

## BTW noopt tot dubbele waakzaamheid

*De BTW-wetgeving is heel streng wat betreft de opmaak van facturen en niet alleen op uitgaande facturen. Voor de rechter werd onlangs nog eens duidelijk gesteld hoe alert u moet zijn op inkomende facturen.*

### **Voor uitgaande facturen, ...**

Als er gegevens ontbreken op de factuur, dan riskeert u een boete van € 50 per niet correct opgemaakte factuur, maar er is ook nog een groter gevaar. Er dreigt nl. een omzetverhoging.

**Omzetverhoging ?** Ja, zijn de uitgaande facturen niet of niet voldoende gedetailleerd, dan kan de Administratie uw omzetcijfer en/of winstmarges niet controleren. Wat betekent dit ? De kans bestaat dan dat uw boekhouding wordt verworpen en dat u op een omzetverhoging wordt getaxeerd.

### **... maar ook voor inkomende facturen**

Om de BTW te kunnen recupereren op aankopen (via uw BTW-aangifte) moeten de facturen die u krijgt (van leveranciers bv.) goed opgesteld zijn. Dat staat zwart op wit in de BTW-wetgeving (artikel 3 § 1, 1° van het KB nr. 3). Spijtig genoeg wordt dat nogal eens over het hoofd gezien door heel wat zelfstandigen.

**Toch best dubbelchecken...** De BTW is heel streng wat dat betreft, ze aarzelen niet om de BTW-af trek op onregelmatige facturen te verwerpen.

### **Er wordt geen onderscheid gemaakt...**

Belangrijk om te weten is ook dat elke onregelmatigheid voor de BTW even erg is. Zo verloor onlangs een BTW-plichtige de aftrek op een factuur omdat de leverancier nagelaten had het volgnummer op de factuur te vermelden. Voor de rechtbank (Brussel, 15.05.2003) die de BTW iets te streng vond, kreeg de man alsnog zijn BTW-af trek. **Let op !** Hoe rechtvaardig ook, ons inziens heeft de man hier heel wat geluk gehad. Immers, het volgnummer is een van de wettelijk vastgelegde vermeldingen. Staat het er niet op, dan is de factuur onregelmatig. Zo simpel is het... **Tip.** Kijk dus elke inkomende factuur na op alle vermeldingen. Ontbreekt er één, vraag dan meteen een nieuwe factuur aan. Juiste factuurvermeldingen zijn van belang.

### **Voor de volledigheid**

We geven de vermeldingen die verplicht op een factuur moeten staan voor de volledigheid hieronder nog eens beknopt weer.

**Gegevens van uzelf.** Maakt u zelf de factuur, dan moet u uw naam of de juiste benaming van uw zaak vermelden, het juiste adres en indien u BTW-plichtige bent uw BTW-nummer. Tot voor kort moest ook het handelsregisternummer op de factuur staan. Dit handelsregisternummer is echter afgeschaft en vervangen door het ondernemingsnummer (het BTW-nummer, maar met een "o" ervoor). Ook al moet dat ondernemingsnummer op de factuur staan, voor de BTW zelf is dat niet verplicht.

**Gegevens van de klant.** Naast de naam van de klant en zijn adres moet ook diens BTW-nummer (als hij dat heeft) vermeld zijn.

**Algemene gegevens.** De factuur moet duidelijk het volgnummer (bv. factuurnr. 76/2003) vermelden waaronder de factuur ingeschreven wordt in het verkoopdagboek en de datum waarop de factuur wordt uitgereikt.

**Gegevens over de dienst of levering.** Verder moet de factuur een gedetailleerde omschrijving geven van de geleverde goederen of diensten en dient u vanaf 01.01.2004 per product de eenheidsprijs te vermelden.

**Gegevens over het bedrag.** Factureert u bv. tegen verschillende BTW-tarieven, dan moet per BTW-tarief het juiste bedrag waarop dat tarief wordt gerekend (de zgn. maatstaf van heffing) worden vermeld en het voor dat tarief het in totaal verschuldigde BTW-bedrag.



*De BTW aarzelt niet om u de BTW-af trek te ontnemen als inkomende facturen niet alle verplichte vermeldingen bevatten. Check een inkomende factuur dus meer dan u lief is en vraag indien nodig een nieuwe aan.*